



,«Утверждаю»

Директор ГБУ СОМО ЕПНИ

Казакова А.А.

«07» декабря 2021 г.

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
для получателей социальных услуг,  
находящихся на стационарном обслуживании**

**в Государственном бюджетном стационарном учреждении социального  
обслуживания Московской области  
«Егорьевский психоневрологический интернат»**

1. Настоящие правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, находящихся на обслуживании в стационарных учреждениях (далее - Правила) включают в себя права и обязанности получателей социальных услуг в период пребывания в учреждении и направлены на обеспечение квалифицированного и качественного ухода и обслуживания получателей социальных услуг, поступающих в Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания Московской области «Егорьевский психоневрологический интернат».

Правила размещаются на информационных стендах в общедоступных местах, комнате для организации встречи с родственниками и обязательны для всех получателей социальных услуг.

2. Оказание социальных услуг производится в соответствии с федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и принятыми в соответствии с ним нормативно-правовыми документами Московской области.

3. Прием получателей социальных услуг на условиях частичной оплаты социальных услуг осуществляется на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг, разработанной и оформленной территориальным структурным подразделением Министерства социального развития Московской области. (Получатель социальных услуг приказом директора принимается на стационарное социальное обслуживание).

4. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются получателю социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг, подписанного сторонами в течение суток с даты предоставления индивидуальной программы получателя социальных услуг и документов в соответствии с пунктом 18 Порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 № 1195/51 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Московской области и

признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Московской области в сфере социального обслуживания населения». Отношения, связанные с исполнением договора, регулируются действующим законодательством. Получатель социальных услуг в обязательном порядке должен быть ознакомлен с действующим законодательством, условиями договора и порядком оплаты социальных услуг, а также с настоящими Правилами.

5. Получателю социальных услуг, поступившему на стационарное социальное обслуживание, предоставляется: жилое помещение с мебелью и инвентарем, одежда, обувь, предметы обихода в соответствии с утвержденными нормативами.

6. Социальные услуги предоставляются гражданину в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщиками социальных услуг в Московской области, утвержденным Постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 г. № 1195/51 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Московской области и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Московской области в сфере социального обслуживания населения».

7. Получатель социальных услуг, принятый на стационарное обслуживание, вправе пользоваться услугой хранения его личных вещей. Личное имущество принимается в комнату хранения личных вещей по акту в следующем порядке: акт составляется в 3-х экземплярах, подписывается сестрой-хозяйкой, дежурной медицинской сестрой и получателем социальных услуг. Один экземпляр акта сдается сестре-хозяйке, второй вручается получателю социальных услуг, третий хранится вместе с личными вещами в комнате хранения личных вещей.

Ценности (ценные бумаги, акции, изделия из драгоценных металлов) получателя социальных услуг по его желанию могут быть сданы на хранение в кассу учреждения, денежные средства — лицу, назначенному приказом директора учреждения ответственным за прием, хранение и выдачу денежных средств, с обязательным составлением акта приема - передачи ценностей или денежные средства на хранение.

8. Получатели социальных услуг могут пользоваться личными (приобретенными за свой счет или подаренными родственниками) предметами одежды, обуви, постельными принадлежностями и т.д., если они могут содержать их в надлежащем виде, чистоте, с соблюдением санитарных норм, установленных в учреждении. По согласованию с администрацией учреждения получателям социальных услуг разрешается приобретать и пользоваться личными бытовыми приборами, компьютерной, видео и аудиотехникой, при соответствии ее требованиям пожарной безопасности и охраны труда, и не нарушая права других получателей социальных услуг.

9. Документы получателя социальных услуг по их личному заявлению подлежат сдаче на хранение лицу, назначенному приказом директора учреждения. Ответственности за несданные документы и ценности Администрация не несет.

10. При поступлении в учреждение получатели социальных услуг проходят обязательный медицинский осмотр, санитарную обработку и подлежат помещению



в приемно-карантинное отделение для первичного наблюдения за состоянием в целях исключения инфекционных заболеваний. Одежда и личные вещи, пригодные к пользованию, подлежат дезинфекции. Так же в приемно-карантинное отделение помещаются получатели социальных услуг, прибывшие в интернат после длительных отпусков, стационарного лечения в медицинских учреждениях. Лица, в отношении которых лечащий врач дает заключение о помещении в карантин в связи с подозрением на инфекционное заболевание, помещаются в изолятор.

11. Размещение получателей социальных услуг по отделениям медицинского обслуживания и комнатам производится с учетом их возраста, пола, характера психического расстройства, общего состояния здоровья и возможности передвижения и самообслуживания, степени зависимости от посторонней помощи. Учитывая пожелания получателей социальных услуг, возможно переселение из одной жилой комнаты в другую по согласованию с врачом и зав. отделением.

12. Получатели социальных услуг, проживающие в учреждении, не могут быть ограничены в своих правах и свободах. Для граждан с ограниченными возможностями передвижения учреждение обеспечивает безбарьерную среду.

13. В учреждение строго запрещено проносить и хранить:

- любого вида оружие и боеприпасы, в том числе имитаторы и муляжи;
- колющие и режущие предметы, в том числе бытовые, раскладные и другие виды ножей, прочие остро заточенные предметы;
- газовые баллончики и аэрозольные распылители;
- легковоспламеняющиеся, взрывчатые, пожароопасные вещества, жидкости и предметы;
- ядовитые, отравляющие и едко пахнущие вещества;
- наркотические, токсические и психотропные средства;
- алкогольные, в том числе слабоалкогольные напитки, другие спиртосодержащие жидкости в любой таре;
- едкие химические вещества и суррогаты.

14. Администрация учреждения осуществляет контроль соблюдения правил внутреннего распорядка и обеспечения безопасности, для чего имеет право осуществлять осмотр вещей, вносимых в учреждение, а также личных вещей получателя социальных услуг (шкафы, тумбочки, сумки) на предмет наличия запрещенных к хранению вещей при непосредственном личном присутствии владельца — получателя социальных услуг и с его согласия.

15. При обнаружении указанных в п.14 настоящих Правил предметов, они подлежат немедленному изъятию и утилизации с обязательным составлением соответствующего акта.

16. Получатели социальных услуг в обязательном порядке уведомляются об установлении административной ответственности за:

- нарушение требований пожарной безопасности (ст. 20.4 КоАП РФ);
- употребление алкогольной продукции в общественных местах (ст. 20.20

КоАП РФ);

- появление в общественных местах в состоянии алкогольного опьянения (ст. 20.21 КоАП РФ);

- курение табака на отдельных территориях, в помещениях и на объектах (ст. 6.24 КоАП РФ);

- мелкое хулиганство, то есть нарушение общественного порядка, выражающее явное неуважение к обществу, сопровождающееся нецензурной бранью в общественных местах, оскорбительным приставанием к гражданам, а равно уничтожением или повреждением чужого имущества (ст.20.1 КоАП РФ).

- приобретение и использование средств передвижения в виде автомобилей, мотоциклов, скутеров, мопедов, если получатели социальных услуг не имеют документов, разрешающих пользование данными средствами передвижения и не проходят медицинские осмотры в установленном законодательством порядке.

В целях обеспечения безопасного передвижения по территории учреждения получателей социальных услуг маломобильных групп, передвижение на велосипедах и других средствах передвижения осуществляется по разрешенным дорожкам со скоростью не более 5 км в час.

17. Получателям социальных услуг в соответствии и индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида оказывается содействие в обеспечении индивидуальными средствами реабилитации или абилитации (протезы, коляски, ортопедическая обувь, впитывающая продукция и пр.) при первичном или последующем освидетельствовании медико-социальной экспертной комиссией.

18. Получатели социальных услуг, требующие дополнительного медицинского обследования и лечения по показаниям лежащего врача, госпитализируются в профильные лечебно-профилактические учреждения.

19. Получателям социальных услуг не реже 1-го раза в неделю предоставляются услуги бани (помывки) со сменой постельного и нательного белья. Маломобильным и немобильным получателям социальных услуг смена белья производится по мере необходимости. По мере необходимости получателям социальных услуг предоставляются услуги парикмахера, бритье не менее двух раз в неделю.

20. Получатели социальных услуг обеспечиваются комплексными услугами прачечной. Для получателей социальных услуг, желающих самостоятельно стирать, сушить и гладить личные вещи, оборудованы специальные бытовые комнаты.

21. В спальнях помещений интерната и прилегающих к ним территориях в часы послеобеденного и ночного отдыха рекомендовано соблюдать тишину.

22. Каждый получатель социальных услуг должен бережно относиться к имуществу и оборудованию учреждения, соблюдать чистоту и порядок в комнатах и местах общего пользования. О всякой утере, пропаже или порче немедленно сообщать администрации. Стоимость умышленно испорченного или утраченного имущества взыскивается с виновных лиц в соответствии с действующим



законодательством.

23. Получателям социальных услуг категорически запрещено хранить в комнате громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, скоропортящиеся продукты питания, если они не помещены в холодильник, курить, распивать спиртные напитки, играть в азартные игры, переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую, ложиться в постель в верхней одежде и обуви, пользоваться электронагревательными бытовыми приборами.

24. Содержание мелких домашних животных допускается только для тех получателей социальных услуг, которые по состоянию здоровья способны создать подходящие условия для содержания животного, по согласованию с администрацией и лечащим врачом, с согласия соседей, и при обязательном наличии действующего ветеринарного паспорта на животное.

25. Для получателей социальных услуг, желающих получить свободный доступ к сети Интернет, организуется посещение компьютерного класса с открытым доступом к сети интернет.

27. В соответствии со статьей 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации получателям социальных услуг разрешается размещать в сети «Интернет» снятые на территории и в помещениях учреждения фото и видеоматериалы по согласованию с администрацией учреждения и с письменного согласия фигурирующих в материалах граждан.

28. Посещение получателей социальных услуг, проживающих в учреждении, родственниками, знакомыми, официальными лицами или представителями общественных организаций допускается при предъявлении документов, устанавливающих личность, в установленные дни и часы в специально отведенных местах. Граждане, из числа посетителей, обязуются не проносить на территорию интерната и не передавать получателям социальных услуг запрещенные вещи, продукты, алкоголь и т.д. Администрация оставляет за собой право контроля. При объявлении карантина посещения и свидания не допускаются, возможна передача разрешенных продуктов питания и предметов первой необходимости.

График посещения: ежедневно с 08.00 до 18.00, в исключительных случаях до 20.00.

29. Получатель социальных услуг оплачивает социальные услуги в соответствии с Постановлением Правительства Московской области от 16.12.2014 г. № 1109/49 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее внимания». При не внесении денежных средств в счет платы за социальные услуги более полугода, долг взыскивается в соответствии с действующим законодательством. Получатель социальных услуг по личному заявлению и заключению лежащего врача о возможности выезда может временно покинуть учреждение на срок не более 3 месяцев. При возвращении получатель социальных услуг помещается в карантинное отделение для наблюдения и сдачи анализов. В случае отсутствия более 1-го месяца плата взимается в установленных Постановлением Правительства Московской области от 16.12.2014 г. № 1109/49 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее внимания» размерах.

30. В учреждении организуются культурно-массовые мероприятия, в том числе спортивные. Получатели социальных услуг вправе участвовать в них, присутствовать, вносить свои предложения относительно организации досуга и отдыха.

Платные услуги (индивидуальная подписка на газеты и журналы, услуги связи и так далее) осуществляются за счет получателя социальных услуг, которому они предоставляются.

31. Получатель социальных услуг может воспользоваться услугами по приобретению за свой счет дополнительных продуктов питания и вещей первой необходимости, пополнения счетов мобильных телефонов, отправки и получения почтовой корреспонденции. Покупка совершается по необходимости, при этом вес разовой покупки устанавливается администрацией в соответствии с количеством обслуживаемых получателей социальных услуг. Список запрещенных к закупке продуктов питания при наличии медицинских противопоказаний согласовывается с лечащим врачом в отношении каждого получателя индивидуально.

32. Получатели социальных услуг, проживающие в учреждении, получают юридическую помощь в установленных объемах бесплатно в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации».

33. Получателям социальных услуг, проживающим в учреждении, гарантируется качественное и квалифицированное предоставление социальных услуг в соответствии с установленными нормами и стандартами.

34. Ежедневно директор совершает обход учреждения по корпусам, согласно графику, а также ведет прием по личным вопросам.

35. Получатели социальных услуг имеют право:

обращаться непосредственно к заместителю директора по медицинской части, руководителю отделения по вопросам лечения, обследования, выписки и соблюдения прав.

подавать без цензуры жалобы и заявления в органы представительной и исполнительной власти, прокуратуру, суд, к адвокату, в государственное юридическое бюро (при наличии).

встречаться с адвокатом, работником или уполномоченным лицом государственного юридического бюро и со священнослужителем наедине.

исполнять религиозные обряды, соблюдать религиозные каноны, в том числе пост, иметь религиозные атрибутику и литературу, если это не нарушает внутренний распорядок учреждения.

выписывать газеты и журналы.

получать общее образование, в том числе по адаптированной образовательной программе

получать наравне с другими гражданами вознаграждение за труд

36. Работники учреждения и получатели социальных услуг обязаны соблюдать общепринятые правила поведения, быть вежливыми и корректными во взаимном



общении, избегать конфликтов, не допускать грубостей, оскорблений, унижений человеческого достоинства.

37. Грубым нарушением правил внутреннего распорядка является несоблюдение условий договора о предоставлении социальных услуг, противопожарной безопасности, употребление алкогольных напитков, психоактивных веществ, курение в не отведенном месте, нанесение телесных повреждений, словесных оскорблений, а также нанесение материального ущерба учреждению и другим получателям социальных услуг.

38. Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания прекращается в следующих случаях:

- по личной инициативе получателя социальных услуг, законного представителя (ФЗ «"Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28.12.2013 г. № 442) «при наличии заключения врачебной комиссии с участием врача — психиатра о том, что по состоянию здоровья такое лицо способно проливать самостоятельно» (Закон РФ от 02.07.1992 № 3185-1 (редакция от 23.05.2016) «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», статья 44, пункт 2);

- по окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечении срока договора;

- при нарушении получателем социальных услуг (законным представителем) условий заключенного договора;

- вследствие смерти получателя социальных услуг или ликвидации поставщика;

- на основании решения суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или объявлении его умершим;

- вследствие осуждения получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

При наступлении выше указанных обстоятельств договор расторгается, и поставщик не позднее дня, следующего за днем расторжения договора, извещает об этом в письменном виде территориальное структурное подразделение Министерства социального развития Московской области.

39. Распорядок дня для получателей социальных услуг устанавливается администрацией учреждения с учетом профиля отделения и медицинских рекомендаций, включает в себя следующие основные мероприятия: подъем и ночной сон, личная гигиена, прием пищи, часы отдыха, медико-социальные мероприятия, свободное время (просмотр телепередач, прогулки). В распорядок дня может быть изменен в соответствии с сезоном года.

Заведующая отделением  
«Медицинское обслуживание  
– врачи-специалисты»:



Мищенко Н.В.